


「ベビー特典」 & 「キッズ特典」のお申し込みについて

このたびは、「ベビー特典」及び「キッズ特典」にお申し込みいただき、誠にありがとうございます。

項目	内容	
制度名	ベビー特典	キッズ特典
特典内容	利用金額に関わりなく パルシステム手数料 「無料」	1 企画 5,000 円（税込）以上ご利用で 当該企画のパルシステム手数料 「無料」
特典適用期間	■ 母子手帳発行～お子様が3歳になるまで	■ ベビー特典終了後～お子様が小学校 入学前の3月末企画まで
申込条件	組合員本人又は配偶者が下記いずれかに該当していること ■ 妊娠（母子手帳交付済）している。 ■ 3歳未満のお子様がいる。	組合員本人が下記に該当していること ■ 未就学のお子様がいる。
申込期間	母子手帳交付～お子様が3歳の誕生日を迎える1か月前まで	母子手帳交付～お子様が小学校入学前の2月末日まで
申込方法	<p>「申請書（裏面）」と「下記いずれかのコピー」を生協へご提出 または、右記の二次元コードより電子申請して下さい。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="width: 70%;"> <p>■ 出産前の方</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 母子健康手帳の表紙（交付日・交付 NO 記載部分） <p>■ 出産後の方</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 母子健康手帳の出生届出済証明（市区町村長の印があるもの） ・ 各種保険証・住民票・住民基本台帳カード・出生証明書・児童扶養手当証書 ・ 上記書類他、公的機関が発行した証明書 </div> <div style="width: 25%; text-align: center;">  <p>電子申請はこちらから</p> </div> </div>	
備考	<ul style="list-style-type: none"> ● ベビー特典適用期間終了後、キッズ特典が自動的に適用されます。 ● 過去に同特典を申請された方も、再度（脱退後の再加入含む）同一子でお申込み可能です。 	

「ベビー特典」 & 「キッズ特典」 申請書

※太線枠内をご記入下さい。

申請日	年 月 日	コース	1 — — —
組合員番号			センター名
フリガナ			
組合員名	(印)		
電話番号	— —		
出産日	西暦	年	月 日
出産予定日	西暦	年	月 日

※ご提出いただきました書類は、該当条件の確認目的に限定して使用させていただきます。

【留意事項】

- ①認定登録後、過去に遡った基本手数料の免除はいたしません。
- ②ご都合により特典適用条件に該当しなくなった場合は、パルシステム基本手数料が発生いたします。その際は、速やかにご連絡下さい。
- ③生協事情により制度継続が出来ない場合がございます。その際は、予めご案内をいたします。
- ④故意に不正利用が判明した場合は、パルシステム手数料を請求させていただきます。
- ⑤ご提出いただいた申請書は、所属センターにて保管させていただきます。また、その他ご提出いただくコピー書類は、登録確認後、機密文書として処分させていただきます。予めご了承ください。
- ⑥ベビー特典期間中、ご都合により休眠（利用休止）された場合、免除期間の延長はございません。
- ⑦ベビー特典及びキッズ特典登録後、「登録開始から終了までのご案内」をお送りいたします。期間をご確認ください。
- ⑧ご利用金額は、商品お届け時ではなくご注文受付時の金額となります。
- ⑨キッズ特典内容について【!】下記はご利用金額計算の対象外となりますので、ご注意ください。
「サービス事業（チケットやくらし住まいに関するサービス等）」「パルシステム手数料」「増資」「カンパ」「共済掛金・保険料」「ギフト」

【生協記入欄】

ベビー特典期間	年 月 回 から 年 月 回 まで
キッズ特典期間	年 3 月末の企画回まで

受付日	受付担当	認定	電算登録	添付書類
/				/
				□廃 □返